

ДОГОВОР ПОДРЯДА № 02/2020А-1
на производство землеустроительных и кадастровых работ

г. Москва

"02" марта 2020 г.

Индивидуальный предприниматель Оловянный Евгений Геннадиевич, действующий на основании свидетельства (о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя) серия 77 № 015827442 от 17.07.2012, выданного межрайонной инспекцией налоговой службы г. Москвы и аттестата кадастрового инженера с идентификационным номером 50-11-615 от 11.05.2011г., выданного Министерством имущественных отношений Московской области, именуемый в дальнейшем "**Подрядчик**". с одной стороны и СНТ «Дубки» в лице председателя правления Кострова Александра Вячеславовича с другой стороны, именуемый(ая) в дальнейшем «**Заказчик**», далее при совместном упоминании "**Стороны**", заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 **Заказчик** поручает, а **Подрядчик** принимает на себя следующие обязательства: выполнение кадастровых работ по уточнению местоположения и площади земельного участка с кадастровым номером 50:27:0030208:43 расположенным по адресу: город Москва, поселение Вороновское, вблизи д. Юрьевка, СНТ "Дубки", согласно земельному законодательству Российской Федерации, методическим руководствам и техническим инструкциям применяемым для землеустроительных и кадастровых работ.

1.2 Объем, содержание работ, указанных п.1.1, и другие предъявляемые к ним требования, определяются нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность в сфере кадастровых отношений.

2. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.

2.1 **Заказчик** и **Подрядчик** договорились, что общая стоимость работ по Договору составляет: 215 000 руб. 00 коп. (двести пятнадцать тысяч рублей).

2.2 Оплата по настоящему **Договору** производится в два этапа:
Предоплата от от общей суммы — 105500 руб. 00 коп. (сто пять тысяч пятьсот рублей 00 копеек) в течение 5 (пяти) банковских дней с момента подписания настоящего **Договора** оставшаяся часть суммы: 105500 руб. 00 коп. (сто пять тысяч пятьсот рублей 00 копеек) оплачивается после передачи **Заказчику** межевого плана земельного участка на электронном носителе.

2.3 Расходы по перечислению денежных средств на расчетный счет **Подрядчика** (банковский %) несет **Заказчик**.

2.4 **Стоимость работ по настоящему Договору может быть пересмотрена по согласованию Сторон при изменении объемов работ, указанных в п. 1.1.**

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

3.1 **Подрядчик** обязуется:

- выполнить работы, указанные в п.1.1 настоящего Договора, с надлежащим качеством в соответствии с требованиями земельного законодательства Российской Федерации, методических руководств и технических инструкций применяемых для землеустроительных и кадастровых работ;
- согласовать с **Заказчиком** дату и время выезда специалистов на участок;
- организовать и произвести выезд специалистов **Подрядчика** для выполнения работ, указанных в пункте 1.1 настоящего договора, на его транспорте в согласованное с **Заказчиком** время;
- запросить необходимые сведения из единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН);
- в случае предоставления **Заказчиком** полномочий, установленных Федеральным законодательством, осуществить подачу заявления о кадастровом учете земельного участка;
- подготовить и передать заказчику Межевой план;
- участвовать в сопровождении подготовленного межевого плана в органах регистрации и кадастрового учёта.

Если в процессе выполнения работ выясняется неизбежность получения отрицательного результата или нецелесообразность дальнейшего проведения работ, **Подрядчик** обязан приостановить их, поставив в известность **Заказчика**. В этом случае **Стороны** обязуются в

течение 5 (пяти) дней рассмотреть вопрос о целесообразности продолжения работ и оформить свое решение дополнительным соглашением к настоящему Договору, согласованным и подписанным обеими **Сторонами**.

3.2 **Заказчик** обязуется:

– предоставить все имеющиеся у **Заказчика** документы (копии) и сведения, необходимые для производства работ **Подрядчиком** (перечень необходимых документов – **Приложение № 1** к настоящему Договору), а также сообщить **Подрядчику** всю информацию, которая может повлиять на возможность выполнения в полном объеме своих обязательств, такую как: наличие спора по границам участка с заинтересованными лицами, отсутствие первичных документов на участок (генеральный план застройки, отвод, документов по переводу участка из одной категории в другую и т.п.), самозахват земли (перенос забора в сторону увеличения (уменьшения) площади участка), нарушение красных линий, линии и проекта застройки и т.п.;

– оплатить **Подрядчику** работы, предусмотренные настоящим Договором, в срок и в порядке, указанном в п. 2 договора;

– обеспечить свободный доступ на участок и в назначенный день присутствовать на участке и указать **Подрядчику** границы участка, зарегистрированные сервитуты, обременения и место расположения инженерных коммуникаций (при наличии);

– в установленном Законом* порядке решать споры по границам размежеванного земельного участка, возникшие в процессе выполнения работ;

– незамедлительно сообщить **Подрядчику** об осуществлении кадастрового учёта земельного участка.

4. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ.

4.1 Работы по настоящему **Договору** должны быть выполнены не позднее чем через 50 (пятьдесят) рабочих дней с момента вступления в действие настоящего **Договора**.

4.2 Настоящий договор вступает в действие с момента передачи **Заказчиком** всех документов и сведений, необходимых для производства работ **Подрядчиком** и действует до исполнения **Сторонами** своих обязательств по Договору в соответствии со сроками указанными в п. 4.1.

4.3 Время, затраченное **Заказчиком** на сбор необходимых документов и разрешение споров по границам участка (при наличии), а так же время нахождения документов на проверке, утверждении или согласовании в государственных и муниципальных службах, учреждениях и организациях в срок выполнения обязательств **Подрядчиком** (п. 4.1) не входит.

4.4 Срок выполнения работ может корректироваться в случае изменения технических требований к проведению кадастровых работ и оформлению Межевого плана.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.

5.1 Настоящий **Договор** вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения **Сторонами** взятых на себя обязательств.

6. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ.

6.1 Работа считается выполненной **Подрядчиком** после передачи **Заказчику** Межевого плана, для последующей сдачи его **Заказчиком** в Росреестр.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

7.1 При обнаружении недостатков в выполненных работах по вине **Подрядчика**, он устраняет недостатки за свой счет в течении 14 (четырнадцати) рабочих дней после возврата отчетной документации.

7.2 В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения **Сторонами** принятых на себя обязательств по настоящему Договору, **Стороны** несут ответственность в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ.

8.1 Споры и разногласия, вытекающие из Договора или в связи с ним, по возможности

будут решаться путем переговоров.

8.2 Не урегулированные *Сторонами* разногласия по исполнению настоящего Договора подлежат передаче на рассмотрение в Суд в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

8.3 До передачи спора в Суд должна быть заявлена официальная претензия, срок рассмотрения которой не может превышать 10 (десяти) дней после получения.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ.

9.1 В случаях, если в постановке на государственный кадастровый учет (или в государственном кадастровом учете изменений объекта недвижимости) будет отказано, или данные действия будут приостановлены органом кадастрового учета по независящим от *Подрядчика* причинам, *Подрядчик* не несет ответственности и оплата за выполненную работу возврату не подлежит.

9.2 Ни одна из *Сторон* не будет нести ответственность за полное или частичное неисполнение условий настоящего Договора, если неисполнение будет являться следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора.

Если любое из таких обстоятельств непосредственно повлияет на исполнение *Сторонами* своих обязательств, в срок, установленный настоящим Договором, то этот срок соразмерно отодвигается на время действия соответствующего обстоятельства.

9.3 Во всем, непредусмотренном настоящим Договором, *Стороны* руководствуются действующим законодательством РФ.

9.4 Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из *Сторон*.

9.5 Подписывая настоящий договор, *Заказчик* подтверждает, что он ознакомлен со всеми пунктами настоящего Договора, осознает и принимает все его положения, на все вопросы получил удовлетворяющие его разъяснения.

10. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Подрядчик

ИП Оловянных Евгений Геннадиевич
ОГРН 312774619900027 ИНН 772879162302
Адрес: 117485, г. Москва, ул. Миклухо-Маклая,
д. 39, корп. 1, кв. 9
Р/с 40802810770010000760

в Московском филиале

АО КБ «Модульбанк»
к/с 30101810645250000092 БИК 044525092

Руководитель

Оловянных Е.Г.

(подпись)

Заказчик

СНТ «Дубки»
ИНН 5074012641
КПП 775101001
ОГРН/ОГРНИП 1035011455170
СЧЕТ 40703810538090000216

БИК 044525225

ПАО СБЕРБАНК
К/С 30101810400000000225
Председатель Костров А.В.

(подпись)



УТВЕРЖДАЮ:

Заказчик _____

**Перечень необходимых для выполнения кадастровых работ документов,
предоставляемых Заказчиком.**

Для своевременного исполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору *Заказчик* обязуется предоставить *Подрядчику* следующие документы:

- 6.2 Правоустанавливающие и правоудостоверяющие документы на земельный участок. (Постановление органа местного самоуправления, Свидетельство о праве собственности на землю, договор купли-продажи, договор аренды, распоряжение департамента земельных ресурсов г. Москвы об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровой карте (плане) территории, свидетельство о государственной регистрации права собственности, либо иные документы);
- 6.3 Доверенность *Подрядчику* на право подачи заявления о кадастровом учете в орган кадастрового учета в данном регионе (в случае если *Подрядчик* будет действовать от лица *Заказчика*).
- 6.4 Отсканированный полноцветный актуальный генеральный план садоводческого товарищества.
- 6.5 Сведения, о смежных землепользователях и лицах, права которых могут быть затронуты при проведении кадастровых работ, требуемые проведения *Кадастровых работ* в соответствии нормативно правовыми актами РФ, а именно: *кадастровый номер земельного участка, ФИО правообладателя, паспортные данные правообладателя, реквизиты или копия правоподтверждающего документа (свидетельства), на основании которого правообладатель владеет земельным участком (номер и дата выдачи, вид права и кем выдан), адрес для связи с правообладателем;*
- 6.6 Документы, подтверждающие факт извещения заинтересованных лиц и смежных землепользователей о проведении кадастровых работ — пропечатанное извещение в районной газете;
- 6.7 Подписанные акты согласования местоположения границ земельного участка со смежными землепользователями, подготовленный ранее кадастровым инженером - *Подрядчиком* (по прилагающейся форме);
- 6.8 Документы подтверждающие существование СНТ и подтверждающие полномочия председателя правления СНТ - выписка из протокола собрания о назначении председателя СНТ, выписка из ЕГРЮЛ на СНТ и учредительные документы СНТ.
- 6.9 Иные документы и сведения о земельном участке имеющиеся у заказчика, которые могут понадобиться при проведении *Кадастровых работ* — при необходимости (картографические материалы, дополнительные постановления и др).

Все отсканированные документы должны быть полноцветными с синими печатями!